Výzva Místní akční skupiny k předkládání žádostí o podporu

Místní akční skupina Království – Jestřebí hory, o.p.s.; IČ: 27511227 (dále také jen „MAS“)

vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu

v rámci Operačního programu Zaměstnanost

OBSAH (Není povinnou součástí, je doporučen pro vyšší přehlednost textu)

1. **Identifikace výzvy ŘO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioritní osa** | 2 Sociální začleňování a boj s chudobou |
| **Investiční priorita** | 2.3 Strategie komunitně vedeného místního rozvoje |
| **Specifický cíl** | 2.3.1 Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech |
| **Číslo výzvy, do které je výzva MAS zařazena** | 03\_16\_047 |
| **Název výzvy, do které je výzva MAS zařazena** | Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje |

1. **Identifikace výzvy MAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo výzvy MAS** | Doplní MAS po vygenerování v MS2014+ |
| **Název výzvy MAS** | **Výzva MAS KJH – ZAMĚSTNANOST** |
| **Druh výzvy MAS** | Kolová |
| **Určení z hlediska konkurence mezi projekty v rámci výzvy MAS** | Otevřená |

1. **Časové nastavení**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum vyhlášení výzvy MAS** | MAS si stanoví své datum vyhlášení výzvy MAS (datum zveřejnění výzvy na webových stránkách MAS). Musí brát v potaz termín pro metodické ověření výzvy ze strany ŘO (20 pracovních dní). |
| **Datum zpřístupnění žádosti o podporu** | DD. MM. RRRR, 4:00 hodin  Doporučujeme uvést stejné datum jako u vyhlášení výzvy MAS. Hodinu zahájení příjmu žádosti doporučujeme stanovit na 4:00 hodin |
| **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu** | DD. MM. RRRR, 4:00 hodin  Doporučujeme uvést stejné datum jako u vyhlášení výzvy MAS. Hodinu zahájení příjmu žádosti doporučujeme stanovit na 4:00 hodin. |
| **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu** | DD. MM. RRRR, 12:00 hodin  MAS si stanoví datum ukončení příjmu žádosti o podporu. Mezi datem vyhlášení výzvy MAS a datem ukončení příjmu žádostí o podporu musí být lhůta minimálně 4 týdny. Čas ukončení příjmu žádostí VŽDY 12.00 hod. daného dne. |
| **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat** | 36 měsíců |
| **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu** | DD. MM. RRRR  MAS určením tohoto data nepřímo stanoví i předpokládaný začátek realizace projektů, max. datum stanovené výzvou ŘO na 30. 6. 2023. Musí být možné zrealizovat projekt v maximální délce určené v předchozím bodu! Nutné zohlednit i dobu procesu hodnocení před samotným vydáním právního aktu.  Příklad: výzva MAS bude vyhlášena 1. 11. 2016 → po 1 měsíci bude výzva uzavřena, začne proces hodnocení → minimálně 6-7 měsíců na proces hodnocení a vydání právního aktu + 2-3 měsíce rezerva pro příjemce na zahájení realizace projektu → doporučené datum nejzazšího ukončení fyzické realizace v tomto případě 31. 8. 2021. MAS zohlední povahu projektů, tzn. např. u projektů zaměřených na prorodinná opatření - příměstské tábory - nedoporučujeme ukončit před prázdninami, u prorodinných op. celkově umožnit realizaci po celý školní rok apod. |

1. **Informace o formě podpory**
   1. **Alokace výzvy MAS**

* **Finanční alokace výzvy** (rozhodná pro výběr projektů k financování): **3 541 000** **CZK**

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy: Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

* 1. **Vymezení oprávněných žadatelů**

Obecně může být dle pravidel OPZ oprávněným žadatelem pouze:

* osoba (právnická nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
* osoba, která má aktivní datovou schránku[[1]](#footnote-1);
* osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

* jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
* mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti[[2]](#footnote-2);
* na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
* jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů   
a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení   
v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

**Pro tuto výzvu MAS jsou oprávněnými žadateli**:

Místní akční skupina; Obce; Dobrovolné svazky obcí; Organizace zřizované obcemi; Organizace zřizované kraji; Příspěvkové organizace; Nestátní neziskové organizace; Obchodní korporace; OSVČ; Poradenské a vzdělávací instituce; Profesní a podnikatelská sdružení; Sociální partneři; Školy a školská zařízení.

**Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Žadatelé** | **Definice** |
| Místní akční skupina (MAS) | Místní akční skupina má jednu následujících právních forem:   1. Obecně prospěšná společnost podle zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů 2. Spolek podle § 214 občanského zákoníku a podle § 3045 občanského zákoníku 3. Ústav podle § 402 občanského zákoníku 4. Zájmové sdružení právnických osob podle § 20, písm. f) zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů |
| Obce | Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností |
| Dobrovolné svazky obcí | Dobrovolné svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) |
| Organizace zřizované obcemi | Organizace zřizované obcemi (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, ústavy, školy a školská zařízení) |
| Organizace zřizované kraji | Organizace zřizované kraji (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, školy a školská zařízení) |
| Příspěvkové organizace | Příspěvkové organizace jsou organizace zřízené [územními samosprávnými celky](http://cs.wikipedia.org/wiki/%C3%9Azemn%C3%AD_samospr%C3%A1vn%C3%BD_celek) dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to pro takové činnosti v působnosti územních samosprávných celků, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura a složitost vyžadují samostatnou [právní subjektivitu](http://cs.wikipedia.org/wiki/Pr%C3%A1vn%C3%AD_osobnost) |
| Nestátní neziskové organizace | * spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník * obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech * ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník * církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí * nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník |
| Obchodní korporace | Obchodní korporace vymezené zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích:   * Obchodní společnosti * veřejná obchodní společnost * komanditní společnost * společnost s ručením omezeným * akciová společnost * evropská společnost * evropské hospodářské zájmové sdružení * Družstva * družstvo * evropská družstevní společnost |
| OSVČ | Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění |
| Poradenské a vzdělávací instituce | Právnické a fyzické osoby (včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku), které mají jako hlavní předmět činnosti v posledním daňovém přiznání příp. v příloze účetní závěrky uvedenou činnost v oblasti vzdělávání nebo poradenství. Mohou nabývat těchto forem:   * obchodní korporace * OSVČ * NNO * školy a školská zařízení * vysoké školy |
| Profesní a podnikatelská sdružení | * Zaměstnavatelské svazy založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, § 9a) nebo na základě § 3046 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, považované za organizace zaměstnavatelů podle § 3025 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku * Sdružení podniků - vzniklá dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů - tzn. sdružení registrovaná dle § 6 tohoto zákona (do 1. 1. 2016) * Zájmová sdružení právnických osob, jejichž účelem je ochrana profesních zájmů nebo zájmů podnikajících osob – vzniklá dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vykonávající činnost podle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku * Spolky založené dle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, jejichž účelem je ochrana profesních zájmů nebo zájmů podnikajících osob * Hospodářská komora ČR a Agrární komora ČR zřízené podle zákona č. 301/1992, Sb., o Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR, ve znění pozdějších předpisů a jejich vnitřní složky * Profesní komory jako zákonem zřízené právnické osoby povinně sdružující osoby určitého povolání (Exekutorská komora, Komora daňových poradců, Komora patentových zástupců, Komora veterinárních lékařů, Lékařská komora, Advokátní komora, Komora architektů, Komora auditorů, Komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, Notářská komora, Lékárnická komora, Stomatologická komora) * Svazy výrobních a spotřebních družstev dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích |
| Sociální partneři | * sociální partneři, kteří jsou definováni Radou hospodářské a sociální dohody ČR:   + Svaz průmyslu a dopravy ČR   + Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů ČR   + Českomoravská konfederace odborových svazů   + Asociace samostatných odborů * organizace zaměstnavatelů a odborové organizace, které mají uzavřenou kolektivní smlouvu vyššího stupně |
| Školy a školská zařízení | Právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) |

* 1. **Vymezení oprávněných partnerů**

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery **partneři s finančním příspěvkem   
i bez finančního příspěvku.**

Obecně může dle pravidel OPZ oprávněným **partnerem s finančním příspěvkem** být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 4.2 této výzvy).

Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde je v pozici žadatele/příjemce jejich zřizovatel. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Úřad práce ČR může být partnerem pouze bez finančního příspěvku.

Právní forma **partnera bez finančního příspěvku** není omezena.[[3]](#footnote-3) Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu.

Partnerem se nerozumí subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace (např. nestátní nezisková organizace, která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

* 1. **Míra podpory – rozpad zdrojů financování**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Typ příjemce dle pravidel spolufinancování | Evropský podíl | Příjemce | Státní rozpočet |
| Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.) | 85 % | 0 % | 15 % |
| Obce  Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení)  Dobrovolné svazky obcí | 85 % | 5 % | 10 % |
| Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku) | 85 % | 0 % | 15 % |
| Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (s výjimkou aktivity 4.1 Integrační sociální podnik a 4.2 Environmentální sociální podnik):  Obecně prospěšné společnosti  Spolky  Ústavy  Církve a náboženské společnosti  Nadace a nadační fondy  Místní akční skupiny  Hospodářská komora, Agrární komora  Svazy, asociace | 85 % | 0 % | 15 % |
| Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (v případě aktivity 4.1 Integrační sociální podnik a 4.2 Environmentální sociální podnik):  Obecně prospěšné společnosti  Spolky  Ústavy  Církve a náboženské společnosti  Nadace a nadační fondy  Místní akční skupiny  Hospodářská komora, Agrární komora  Svazy, asociace | 85 % | 15 % | 0 % |
| Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích:  Obchodní společnosti:   * veřejná obchodní společnost * komanditní společnost * společnost s ručením omezeným * akciová společnost * evropská společnost * evropské hospodářské zájmové sdružení   Státní podniky  Družstva:   * družstvo * evropská družstevní společnost   OSVČ  Profesní komory | 85 % | 15 % | 0 % |

* 1. **Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu**
* Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 400 000 CZK
* Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: XXX XXX CZK
  1. **Forma financování**

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy MAS).

* 1. **Informace o podmínkách veřejné podpory**

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy MAS).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům, či dalším subjektům[[4]](#footnote-4),poskytovány v režimu podpory **de minimis**, nebo případně v režimu příslušné kategorie **blokové výjimky** ze zákazu veřejné podpory vhodné pro aktivity Investiční priority 2.3 OPZ, nebo v režimu podpory dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU, v případě **služeb obecného hospodářského zájmu** (zejména sociálních služeb).

Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy nenaplňuje kumulativně znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou, pokud to bude relevantní, aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 4.4 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

**! V rámci jednoho projektu nelze kombinovat více režimů veřejné podpory.**

1. **Věcné zaměření**
   1. **Popis podporovaných aktivit**

Výzva MAS je zaměřena na aktivity, které byly identifikovány jako potřebné ve schválené Strategii komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS Království - Jestřebí hory na období 2014-2020. Výzva reaguje na zjištěné problémy a potřeby v území – zejména na malou možnost uplatnění sociálně vyloučených občanů, sociálním vyloučením ohrožených a dalších znevýhodněných osob na trhu práce a na dlouhodobý nedostatek kvalifikovaných pracovníků v oblasti cestovního ruchu, zemědělství, elektrotechniky a strojírenství.

Opatření se zaměřuje na zlepšení postavení osob sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených na trhu práce a na zvýšení jejich možností na získání dlouhodobého zaměstnání. Opatření přispěje ke snížení lokální nezaměstnanosti a ke zlepšení spolupráce místních aktérů při řešení možností zaměstnávání sociálně vyloučených osob. Podpořené projekty nebudou nahrazovat činnost ÚP ČR, ale budou se snažit ji vhodně doplňovat.

V každém projektu by měla být zařazena aktivita spojená s tvorbou nových udržitelných pracovních míst, umístěním na volná pracovní místa či zprostředkováním zaměstnání, čímž je v maximální míře zajištěno zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny. Zároveň je nutné dbát na zajištění komplexního charakteru předkládaného projektu, který musí tvořit provázaný celek na sebe navazujících aktivit, jež usnadní přístup cílové skupiny na trh práce. Z důvodu koordinace a efektivnosti intervencí na podporu zaměstnanosti, doporučujeme žadatelům vždy předem konzultovat projektové záměry v oblasti zaměstnanosti s územně příslušnými kontaktními pracovišti ÚP ČR.

Podporované aktivity:

1. Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce
2. Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin
3. Podpora udržitelnosti cílových skupin trhu práce
4. Podpora prostupného zaměstnávání

**Příprava osob z cílových skupin ke vstupu či návratu na trh práce**

1. Nástroje a činnosti vedoucí k motivaci a aktivizaci cílových skupin k nalezení zaměstnání a jeho udržení
2. Rozvoj základních kompetencí osob z cílových skupin za účelem snazšího uplatnění na trhu práce
3. Aktivity zaměřené na zvýšení orientace osob z cílových skupin v požadavcích trhu práce a realizace poradenských činností a programů, jejichž cílem je zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů osob pro volbu povolání za účelem zprostředkování vhodného zaměstnání

Příklady podporovaných aktivit:

- Podpora pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením

- Profilace (vytvoření přehledu vlastností osoby, které se následně využívá při hledání nejvhodnější pracovní pozice) a targeting (marketingová metoda porovnávající vybrané části pracovního trhu a zhodnocující jejich atraktivitu a výhodnost pro osoby z cílových skupin), u kterých musí být v rámci projektů přesně definován jejich účel a cílové skupiny

- JOB kluby (tj. poradenský program, jehož hlavním cílem je motivovat a aktivizovat jeho účastníky k uplatnění na trhu práce, a to získáním orientace na trhu práce a nácvikem dovedností a technik vyhledávání zaměstnání); job klub probíhá formou opakovaných skupinových setkávání v malých skupinách

- Řízené poradenství ke změně kvalifikace

- Získání či obnova pracovních návyků, např. prostřednictvím mentoringu[[5]](#footnote-5)

- Pracovní a kariérové poradenství (ambulantní a terénní forma)

- Bilanční a pracovní diagnostika, ergo diagnostika[[6]](#footnote-6)

- Rekvalifikace a další profesní vzdělávání[[7]](#footnote-7)

- Jazykové vzdělávání, PC kurzy, rozvoj finanční gramotnosti, soft skills (měkké dovednosti, komunikační dovednosti apod.), podpora čtenářské a numerické gramotnosti apod. (aktivity jsou pouze doprovodné a musí vést přímo k uplatnění osob z cílových skupin na trhu práce)

Aktivity je možné doplnit o zajištění doprovodných služeb typu dluhové poradenství, rodinné poradenství, psychologické poradenství, poradenství v oblasti bydlení apod. Aktivity jsou vhodné zejména pro osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané a osoby s kumulací hendikepů na trhu práce, které jsou nejvíce vzdáleny od trhu práce.

Nebude podporováno:

- Kariérové poradenství pro žáky ZŠ

- Projekty založené pouze na rekvalifikacích a dalším vzdělávání bez přímé uplatnitelnosti osob z cílových skupin na trhu práce

- Podpora a poradenství v rozvoji lidských zdrojů v podnicích (rozvoj lidských zdrojů bude podporován z Investiční priority 1.3 OPZ)

- Aktivity systémového charakteru (např. informační, analytické a monitorovací systémy trhu práce, tvorba systémů dalšího profesního vzdělávání), které jsou podporovány v rámci Investiční priority 1.4 OPZ

**Zvyšování zaměstnanosti cílových skupin**

1. Zprostředkování zaměstnání[[8]](#footnote-8)

Příklady podporovaných aktivit:

- Realizace činností souvisejících s vyhledáváním zaměstnání pro osobu, která se o práci uchází

- Vyhledávání zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly

- Poradenská a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí

1. Podpora vytváření nových pracovních míst

Příklady podporovaných aktivit:

- Tvorba pracovních míst pro osoby z cílových skupin

- Podpora uplatnění na trhu práce formou příspěvku na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům (může zakládat veřejnou podporu)

1. Podpora umístění na uvolněná pracovní místa

Příklady podporovaných aktivit:

- Příspěvek na úhradu mzdových nákladů zaměstnavatelům na umisťování osob z cílových skupin na pracovní místa, která budou z různých příčin (např. z důvodu odchodu do důchodu) na trhu práce uvolňována (může zakládat veřejnou podporu)

1. Podpora zahájení podnikatelské činnosti

Příklady podporovaných aktivit:

- Aktivity před zahájením podnikání a na ně navazující aktivity po zahájení podnikání formou vzdělávání a poradenství[[9]](#footnote-9)

- Podpora osob, které při zahájení projektu nebyly OSVČ (neměly oprávnění), nevylučuje se ale jejich předchozí zařazení mezi OSVČ, které již bylo ukončeno, nebo přerušeno (podpora pro osoby, které zahájí podnikání, může trvat maximálně 2 roky po zahájení podnikání a bude se jednat o veřejnou podporu)

1. Podpora spolupráce lokálních partnerů na trhu práce

Příklady podporovaných aktivit:

- Podpora vzájemné spolupráce subjektů veřejného, neziskového a soukromého sektoru na úrovni MAS s cílem pomoci cílovým skupinám při uplatnění na trhu práce, a to i s využitím nových a netradičních metod podporujících zaměstnanost na lokální úrovni[[10]](#footnote-10)

- Monitoring lokálního trhu práce pro potřeby zprostředkování pracovních míst cílovým skupinám

- Vytvoření a provoz lokální burzy práce[[11]](#footnote-11) nebo job centra (tj. systém sloužící ke zprostředkování volných pracovních pozic nabízených lokálními zaměstnavateli ve prospěch osob hledajících zaměstnání)

Nebude podporováno:

- Mzdové příspěvky na vytvoření pracovních míst v sociálních službách, které jsou hrazeny z vyrovnávací platby (viz Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU)

- Přijetí předchozích zaměstnanců na uvolněná pracovní místa

- Projekty založené pouze na systémových aktivitách a projekty zaměřené pouze na lokální burzy práce

**Podpora udržitelnosti cílových skupin trhu práce**

1. Podpora flexibilních forem zaměstnání

Příklady podporovaných aktivit:

- Vytváření podmínek pro snazší uplatnění cílových skupin na trhu práce prostřednictvím flexibilních forem zaměstnávání (včetně poskytování mzdových příspěvků na nově vytvořená pracovní místa; může zakládat veřejnou podporu)

- Mezi flexibilní formy zaměstnání patří například zkrácený úvazek, rotace na pracovním místě, sdílení pracovního místa, práce na dálku

1. Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli

Zprostředkování dočasného přidělení zaměstnance k jinému zaměstnavateli dle § 43a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce (nejedná se o agenturní zaměstnávání). Veřejnou podporu získá ten zaměstnavatel, kterému vznikne výhoda při dočasném přidělení zaměstnance v případě čerpání mzdového příspěvku.

1. Podpora zaměstnanců

Bude podporováno pouze:

- Poradenství a rekvalifikace pro zaměstnance ve výpovědi

- Vzdělávání nových zaměstnanců, kteří byli v projektech přijati na nově vytvořená nebo uvolněná pracovní místa (může zakládat veřejnou podporu)

Nebude podporováno:

- Práce na zkoušku (tzv. „ochutnávky“), při kterých není vyplácena zaměstnanci odměna (nutný soulad s § 109 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce: *„Za vykonanou práci přísluší zaměstnanci mzda, plat nebo odměna z dohody.“)*

- Poskytování mzdových příspěvků již zaměstnaným či podnikajícím osobám z cílových skupin

**Podpora prostupného zaměstnávání**

1. Prostupné zaměstnávání[[12]](#footnote-12)

Příklady podporovaných aktivit:

- Aktivity umožňující za pomoci doprovodných opatření podle individuálních potřeb (podporované zaměstnávání, komplexní práce s cílovou skupinou) postupné zapojování dlouhodobě nezaměstnaných osob a osob s minimálními pracovními zkušenostmi na trh práce, získávání pracovních návyků a zkušeností, a to i s využitím nástrojů podpory zaměstnanosti, které povedou k dlouhodobému uplatnění těchto osob na trhu práce

- Zvyšování motivace zaměstnavatelů k vytváření udržitelných pracovních míst s využitím nástrojů jako jsou pracovní místa na zkoušku[[13]](#footnote-13), pracovní místa ve prospěch obcí a veřejně prospěšných institucí, pracovní místa u soukromých zaměstnavatelů, krátkodobé pracovní příležitosti, sezónní pracovní místa, pracovní trénink, placené odborné praxe a stáže, mentoring apod.



* 1. **Indikátory**

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy MAS).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód[[14]](#footnote-14)** | **Název indikátoru** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| 60000 | Celkový počet účastníků | Osoby | Výstup |

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro:

a) Indikátory výstupů, které navazují na charakteristiky účastníků jako je např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR);

b) Indikátory z tabulek uvedených níže, které jsou relevantní vůči plánovaným aktivitám a podporovaným cílovým skupinám projektu. Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Pokud je daný indikátor vůči projektovým aktivitám nerelevantní, pak je možné u něj uvést cílovou hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0. Dosažené hodnoty indikátorů uvedených níže budou příjemcem vykazovány prostřednictvím Zprávy o realizaci projektu (ZoR) v IS KP14+. Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory jsou detailně popsány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v kapitole 18.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název indikátoru**  **UPRAVIT DLE TOHO, CO PROJDE VE STRATEGII** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| 80500 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 50130 | Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce | Osoby | Výsledek |
| 50110 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku | Osoby | Výsledek |
| 50120 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let | Osoby | Výsledek |
| 50105 | Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce | Podniky | Výstup |
| 67401 | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | Služby | Výstup |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název indikátoru** | **Měrná jednotka** | **Typ indikátoru** |
| 67315 | Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel | Osoby | Výsledek |
| 67310 | Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel | Osoby | Výsledek |
| 62500 | Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62600 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62800 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ | Osoby | Výsledek |

* 1. **Cílové skupiny**
* zaměstnanci (pouze poradenství a rekvalifikace pro zaměstnance ve výpovědi, vzdělávání nových zaměstnanců na uvolněných nebo nově vytvořených pracovních místech),
* uchazeči o zaměstnání,
* zájemci o zaměstnání
* neaktivní osoby
* dílčí cílové skupiny, které jsou nejvíce znevýhodněné na místním trhu práce, jako např. uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let, propuštění zaměstnanci, osoby s nízkou úrovní kvalifikace, osoby s kumulací hendikepů na trhu práce atd.

1. **Informace o způsobilosti výdajů**
   1. **Věcná způsobilost**

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Pokud příjemce čerpá na zaměstnance příspěvek na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením dle § 78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný příspěvek poskytovaný Úřadem práce ČR, jehož výše se stanoví na základě skutečně vynaložených prostředků na osobní náklady zaměstnanců,  nemůže současně čerpat podporu v rámci předkládaného projektu na úhradu osobních nákladů zaměstnanců, na které žadatel pobírá tento příspěvek.

* 1. **Časová způsobilost**

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy MAS. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

* 1. **Informace o křížovém financování**

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno

* 1. **Informace o nepřímých nákladech**

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují **nepřímé náklady ve výši 25 %.** Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

| Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu | Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25%) |
| --- | --- |
| Do 60 % včetně | 25 % |
| Více než 60 % a méně než 90 % | Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu na 15 % |
| 90 % a výše | Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 % |

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. MAS ani žadatel nejsou oprávněni stanovit si vlastní procentní sazbu.

1. **Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací**
   1. **Povinné přílohy žádosti o podporu**

Není relevantní.

* 1. **Informace o způsobu podání žádosti o podporu**

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce/osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele. Žádost musí být elektronicky podepsána a podána v IS KP14+ v termínu stanoveném v části 1 této výzvy.

Podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

* 1. **Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu**

**Kontakt na vyhlašovatele výzvy MAS: MAS Království – Jestřebí hory, o.p.s.**

Adresa vyhlašovatele: Pod Městem 624, Úpice 542 32

Kontaktní místo: **Regnerova 143, Úpice 542 32**

Spojení na vyhlašovatele (e-mail, telefon):

**Dita Gollová**: gollova@kjh.cz

**Kateřina Valdová**: valdova@kjh.cz

Tel.: 731 543 676

1. **Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů**
   1. **Popis hodnocení a výběru projektů**

Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů jsou uvedeny v příloze č. 1 této výzvy MAS.

1. **Postup pro výzvy MAS s dílčími alokacemi[[15]](#footnote-15)**

Není relevantní.

1. **Přehled navazující dokumentace**
   1. **Umístění textu výzvy na webovém portále MAS**

URL adresa:

* 1. **Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce**

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

* Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9002/>)
* Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/file/9003/>)

Řídicí orgán je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy MAS.

* 1. **Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory**

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 4.2 této výzvy MAS jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

* Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9019/>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy MAS aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

* 1. **Odkaz na případné další relevantní dokumenty**

1. **Přílohy výzvy MAS k předkládání žádostí o podporu – UVÉST, CO CHCEME**
2. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
3. Statut spolku MAS ………
4. Jednací řád MAS ……….
5. Etický kodex hodnotitele? (dle MAS Svitava)

1. Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. [↑](#footnote-ref-1)
2. Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátci) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. [↑](#footnote-ref-2)
3. Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraničí obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud budou v rámci projektu dalším subjektům propláceny např. mzdové příspěvky pro umístění osoby z cílové skupiny na pracovní místo, není možno vyloučit zvýhodnění i těchto subjektů na trhu, a vztahují se na ně tedy pravidla poskytování veřejné podpory. Je tedy pravděpodobné, že v průběhu realizace projektu bude těmto subjektům pro účely využití mzdových příspěvků přidělena veřejná podpora/podpora de minimis. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Způsobilým nákladem jsou osobní náklady týkající se mentora, a to v souvislosti se zaměstnáním osoby z cílové skupiny a jejím zaučováním u daného zaměstnavatele. Mentor je součástí realizačního týmu, výdaje jsou vypláceny na základě pracovní smlouvy nebo dohod konaných mimo pracovní poměr (platí pravidlo o obvyklých mzdách/platech). Náklady na mentora lze také hradit jako nákup služeb od dodavatele na základě dodavatelské smlouvy.*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Podpora souladu mezi schopnostním, vzdělanostním a pracovním potenciálem osob a možností jejich reálného uplatnění na trhu práce; pracovní diagnostika jako subsystém bilanční diagnostiky se přímo zaměřuje na možnosti konkrétního pracovního uplatnění odpovídajícího schopnostem a zájmům klienta. Diagnostiku lze využívat v opodstatněných případech a v cenách obvyklých a musí směřovat k psychodiagnostickému zhodnocení a posouzení pracovních a psychických předpokladů osoby z cílové skupiny ve vztahu k možnostem jejího dalšího pracovního uplatnění. Aktivita musí být realizována oprávněnou osobou (zpravidla psycholog), výstupem je pak závěrečná zpráva z provedené diagnostiky. Zapojení této aktivity do projektu musí mít přímou vazbu na další klíčové aktivity projektu a musí být vhodné s ohledem na charakter zvolené cílové skupiny.*  [↑](#footnote-ref-6)
7. *Podpora při získání nové kvalifikace, při zvyšování, rozšiřování nebo prohlubování dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování a obnovování, jež odpovídá potřebám cílové skupiny, a povede k její projektem deklarované přímé uplatnitelnosti na trhu práce. Podpora především akreditovaných rekvalifikací (dle potřeb budoucího zaměstnavatele). Při realizaci rekvalifikací se musí příjemce podpory řídit zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Bude podporováno další vzdělávání podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání (včetně zkoušek).*  [↑](#footnote-ref-7)
8. *Pokud bude účastníkům v rámci projektu zajištěno (zprostředkováno) zaměstnání (nové pracovní místo, umístění na uvolněné pracovní místo či pracovní místo na zkoušku) u jiných zaměstnavatelů, než je příjemce či partner (u tzv. 3. organizací), musí žadatel disponovat povolením ke zprostředkování zaměstnání (dle § 60 odst. 1 písm. a) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti). Pokud ho žadatel nemá, může:*

   *- o něj požádat a příslušnou aktivitu zahájit až po jeho přidělení (získání tohoto povolení je podmíněno splněním stanovených podmínek);*

   *- činnost zajistit prostřednictvím partnera, který disponuje tímto povolením, ale za podmínky, že partner bude vykonávat i další aktivity nesouvisející se zprostředkováním a které může dle metodiky OPZ partner zajistit;*

   *- tuto činnost zajistit prostřednictvím nákupu služby od dodavatele (agentury práce);*

   *- tuto činnost zajistit prostřednictvím partnerství s ÚP ČR.*

   *Pro vytváření pracovních míst, umístění na pracovní místa či vytváření pracovních míst na zkoušku přímo u žadatele či jeho partnera není povolení vyžadováno.*  [↑](#footnote-ref-8)
9. *Doporučuje se do projektu v rámci výběru vhodné cílové skupiny zařadit aktivitu diagnostiky, která přispěje k výběru vhodných osob* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Realizovat lze pouze projekty, které aktivně podporují cílové skupiny při jejich uplatnění na trhu práce. Součástí projektu musí být zprostředkování zaměstnání, tvorba nových pracovních míst nebo umístění na uvolněná pracovní místa apod.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Lokální burzy práce musí být koordinovány s burzami práce realizovanými ÚP ČR.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Systém prostupného zaměstnávání má krok po kroku prostřednictvím podpůrných opatření podle individuálních potřeb dovést osoby bez práce, osoby s minimální pracovní zkušeností a osoby s žádnými nebo zkreslenými představami o fungování světa zaměstnání na legální trh práce a pomoci jim na něm uspět: vštípit jim návyky, dovednosti a kompetence, bez kterých se na trhu práce neobejdou, zorientovat je, vzdělat v konkrétních dovednostech, zacvičit, změkčit přechod do neznámého prostředí a vytvořit pro ně pracovní příležitosti. Aby bylo opatření účinné, musí být prostupné zaměstnávání doprovázeno komplexními poradenskými službami, motivačními aktivitami, rekvalifikacemi, pracovní asistencí, podpůrnými službami typu dluhové poradenství apod.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Pracovní místa na zkoušku jsou místa určená pro ověření teoretických znalostí získaných v rekvalifikačním nebo vzdělávacím kurzu v praxi. Např:*

    - *Nekolidující zaměstnání - uchazeč zůstává v evidenci ÚP ČR a jeho měsíční odměna nepřesáhne polovinu minimální mzdy*

    - *Krátkodobé zaměstnání - podle § 25 odst. 6 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, tj. pracovní příležitost, která je zprostředkována uchazeči ÚP ČR, není pro uchazeče vhodným zaměstnáním (§ 20) a netrvá déle než 3 měsíce; v takovém případě je výkon tohoto zaměstnání slučitelný bez ohledu na výši příjmu s vedením osoby v evidenci uchazečů o zaměstnání. Na takto zprostředkované zaměstnání bude ÚP ČR rovněž poskytovat finanční příspěvky (VPP nebo SÚPM).*  [↑](#footnote-ref-13)
14. Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise. [↑](#footnote-ref-14)
15. Pouze v relevantních případech. [↑](#footnote-ref-15)